

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
в МБОУ ДО ДЮСШ на период 2023-2024 годы.**

Цель:

- исключение возможности фактов коррупции в ДЮСШ;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации

ДЮСШ

Задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ДЮСШ);
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный, исполнитель	Срок исполнения
1. Организационные мероприятия			
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Администрация,	постоянно
1.2.	Рассмотрение вопросов законодательства в области противодействия коррупции на общем собрании трудового коллектива	Администрация,	июнь, декабрь
1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности, издание приказов: о создании рабочей группы по противодействию коррупции в ДЮСШ; о назначении ответственного должностного лица за профилактику, коррупционных мер и иных	Администрация,	по мере необходимости

	правонарушений.		
1.4.	Проведение оценки должностных инструкций педагогических и технических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Администрация,	июнь
1.5.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Администрация,	март
1.6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Администрация,	по факту выявления
1.7.	Осуществление учета муниципального имущества, эффективного его использования	Администрация,	в течение года

2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции

2.1.	Проведение внутреннего контроля: за соблюдением прав по охране труда работников ДЮСШ; работы по обращениям сотрудников; контроль за соблюдением сотрудниками этики и служебного поведения; обеспечение соблюдения работниками учреждения правил, ограничений в связи с исполнением должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушения; проведение заседаний рабочей группы	Администрация,	постоянно
2.2.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в ДЮСШ	Администрация,	постоянно
2.3.	Контроль за соответствием действующему законодательству локальных актов МБОУ ДО «ДЮСШ», устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	Администрация,	постоянно
2.4.	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств МБОУ ДО «ДЮСШ»	Администрация,	Постоянно

3. Организация взаимодействия с родителями и общественностью

3.1.	Представление общественности публичного доклада за календарный год	Администрация,	по плану ежегодно
3.2.	Размещение информации для работников и родителей «Это важно знать!» (по вопросам противодействия коррупции) на информационном стенде	Администрация, Старший методист	по мере необходимости
3.3.	Контроль за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся в ДЮСШ.	Администрация,	постоянно
3.4.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из МБОУ «ДО «ДЮСШ»	Администрация, Старший методист	по мере необходимости
3.5.	Ведение постоянно действующего раздела «Нет коррупции!» на официальном сайте ДЮСШ (dushvs@mail.ru)	Администрация,	постоянно
3.6.	...	Администрация,	в течение года

	расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований		
3.7.	Проведение общих собраний (педагоги + родители) с целью разъяснения политики МБОУ ДО «ДЮСШ» в отношении коррупции	Администрация, тренера-преподаватели	в течение года
3.8.	Контроль за осуществлением зачисления детей в группы в начале учебного года	Администрация	в течение года
3.9.	Информирование граждан об их правах на получение образования	Администрация	в течение года
3.10.	Организация личного приема граждан директором МБОУ ДО «ДЮСШ»	Администрация	В соответствии с графиком
3.11.	Использование прямых телефонных линий с директором МБОУ «ДО «ДЮСШ» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Администрация	в течение года